

# STADGAR



## § 1 Namn

Föreningens namn är **MIP**, Malmö Ideella föreningars Paraplyorganisation bildades 2002 genom en sammanslagning av SIM, Samarbetsorganisation för Invandrarföreningar i Malmö bildades år 1975, för att öka inflytandet för invandrare och deras föreningar i Malmö stad. UCO, Ungdomsföreningarnas Centralorganisation bildades år 1945, för att tillvarata och företräda ungdomsföreningarnas intressen i Malmö stad.

## § 2 Säte

Organisationen har sitt säte i Malmö.

## § 3 Ändamål

MIP har som ändamål:

- Att verka för information, debatt samt samverkan kring och inom det organiserade föreningslivet.
- Att agera som remissinstans inom kommunen, regionen och Sverige i frågor gällande det ideella föreningslivet i Malmö.
- Att verka för stärkandet av föreningarnas resurser och bevaka förhållanden som berör det ideella föreningslivet.
- Att anordna utbildning av kulturell, social och ekonomisk karaktär för att förbättra medlemmarnas kunskapsnivå.
- Att stimulera medlemsföreningar till samverkan sinsemellan.
- Att företräda medlemsföreningarna hos förvaltningar, myndigheter, institutioner och andra organ.
- Att vara ett religiöst och partipolitiskt obundet samarbetsorgan för ideella föreningar i Malmö.
- Att stimulera en mångfald som verkar för Malmös integrationsmål.

## § 4 Organisation

MIPs högsta beslutande organ är årsmötet. Årsmötet utser styrelse, revisorer och valberedning.

## § 5 Medlemskap

Medlemskap kan erhållas av varje ideell förening med verksamhet i Malmö uppbyggd enligt demokratiska principer.

Föreningen skall ha en styrelse, vald enligt respektive förenings stadgar.

Föreningen skall bedriva kulturell -, idrottslig -, ungdoms-, handikapp -, vuxen – eller pensionärsverksamhet inom Malmö stad. Även studieförbund, allianser och paraplyorganisationer kan beviljas medlemskap.

Medlemsavgiften fastställs av årsmötet.

## **§ 6 Medlemsansökan**

Ansökan om medlemskap ställs skriftligt och undertecknad av föreningens firmatecknare till MIPs styrelse som snarast fattar beslut i frågan och meddelar sökanden. Föreningens stadgar skall bifogas ansökan.

Vid avslag skall motivering lämnas.

## **§ 7 Utträde**

Medlemsförening har rätt att när som helst efter skriftligt meddelande, undertecknat av föreningens firmatecknare, till styrelsen utträda ur organisationen.

Medlemsförening som inte har betalt medlemsavgift för två på varandra följande verksamhetsår anses ha utträtt ur organisationen.

## **§ 8 Uteslutning**

Medlemsförening som aktivt motarbetar organisationens ändamål kan av styrelsen uteslutas. Sådan uteslutning skall redovisas i verksamhetsberättelsen.

## **§ 9 Årsmöte**

Årsmötet avhålls senast den sista i februari månad. Plats och tid bestäms av styrelsen.

Skriftlig kallelse skall utsändas senast tre veckor innan årsmötet till medlemsförening.

Motioner och propositioner skall senast tre veckor innan årsmöte utsändas till medlemsförening.

## **§ 10 Extra årsmöte**

Styrelsen får kalla föreningens medlemmar till extra årsmöte, om sådant möte behövs. Vidare är styrelsen skyldig att kalla till extra årsmöte, när revisorerna med angivande av skäl skriftligen så kräver, eller när det för angivet ändamål begärs av minst en tiondel av organisationens medlemsföreningar.

Underlåter styrelsen att inom 14 dagar kalla till mötet, får den som krävt mötet kalla till detta. Kallelse jämte dagordning för extra årsmöte översänds senast sju dagar före mötet till medlemmarna eller kungörs inom samma tid i lokalpressen. Vid extra årsmöte får endast i dagordningen upptaget ärende avgöras.

## **§ 11 Styrelsen**

Föreningens styrelse består av ordförande och 6 (sex) ledamöter och 3 (tre) suppleanter (1-3).

Ordförande väljs av årsmötet för en period av 1 (ett) år.

Vice ordföranden (2) och övriga ledamöter (4) väljs av årsmötet för en period av 2 (två) år.

Suppleanter väljs av årsmötet för en period av 1 (ett) år.

Kassör och sekreterare utses inom styrelsen.

## **§ 12 Anställd personal**

Person som är tillsvidareanställd av MIP kan inte väljas till ordförande, ledamot, suppleant, revisor eller ledamot i valberedningen. Anställd person kan adjungeras till styrelsen.

## **§ 13 Verksamhetsår**

Styrelsen sammankallar till årsmöte varje år för att redovisa verksamhetsårets verksamhet.

Föreningens verksamhetsår löper från den 1 januari till den 31 december.

## **§ 14 Medlemsföreningens röst**

Medlemsföreningens rätt att delta i handlandet av organisationens angelägenheter utövas på föreningsmöte som kan vara årsmöte och extra årsmöte.

Vid föreningsmöte har varje medlemsförening 1 (en) röst.

Omröstningen sker öppet utom vid val, där slutna omröstningar skall äga rum om någon så begär.

Beslut fattas där dessa stadgar ej bestämmer med enkel majoritet.

Vid lika rösttal gäller den mening som mötesordföranden biträder, dock sker vid val avgörandet genom lottning.

### **§ 15 Ärende på årsmöte**

Vid årsmöte skall följande förekomma:

1. Fastställande av röstlängd.
2. Mötets behöriga utlysande.
3. Fastställande av dagordning.
4. Val av ordförande och sekreterare för årsmöte.
5. Val av två justeringsmän, som jämte ordföranden skall justera mötesprotokollet, tillika vid val fungera som rösträknare.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkningar för det senaste verksamhetsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Behandling av motioner och propositioner inkomna senast sex veckor innan årsmötesdagen.
10. Fastställande av budget och verksamhetsplan för innevarande verksamhetsår.
11. Beslut om årsavgift till organisationen för kommande verksamhetsår.
12. Val av ordförande för en tid av ett år.
13. Val av halva antalet vice ordföranden för en tid av två år.
14. Val av halva antalet ledamöter för en tid av två år.
15. Val av 3 (tre) suppleanter (1-3) för en tid av ett år.
16. Val av 2 (två) revisorer och 2 (två) revisorssuppleanter för en tid av ett år.
17. Val av 3 (tre) ledamöter i valberedningen varav en sammankallande för en tid av ett år.

### **§ 16 Styrelsens uppgifter**

Styrelsen företräder organisationen, bevakar dess intressen och behandlar dess angelägenheter samt beslutar på organisationens vägnar i alla ärenden vars handledning icke regleras av dessa stadgar.

Det åligger styrelsen:

- Att verka för organisationens ändamål.
- Att verkställa av MIPs föreningsmöte fattade beslut.
- Att förvalta organisationens ekonomi och bokföring.
- Att upprätta verksamhetsberättelse och ekonomisk redovisning samt framlägga dessa vid årsmötet.
- Att verkställa övriga åligganden enligt dessa stadgar.
- Att utse två firmatecknare vilka skall utgöras av ordförande och kassör i förening, där båda skall vara myndiga.
- Att delegera ansvarsområde till ledamöter och utse nödvändiga nätverk med beslutsbefogenheter.
- Att verka för att få tillstånd utbyten, social samvaro och gemensamma aktiviteter – såsom kulturella arrangemang – medlemsföreningar emellan.

### **§ 17 Styrelsen sammanträden**

Styrelsen sammanträder på ordförandens kallelse eller om minst halva antalet styrelseledamöter så begär.

Vid sammanträdena skall beslutsprotokoll föras vilket justeras av ordföranden och en vald närvarande ledamot som justeringsman.

Kallelse till styrelsesammanträde skall utsändas till ledamöter och suppleanter en vecka före sammanträdet.

Suppleant som tjänstgör för ordinarie ledamot anses enligt stadgarna som ordinarie.

Annan suppleant må närvara och har yttranderätt men ej rösträtt.  
Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot.

### **§ 18 Styrelsearvode**

Styrelse arvode utgår ej.

Ersättning för redovisade omkostnader utbetalas till dem som företräder föreningen vid andra möten än styrelsemöten.

### **§ 19 Beslutförhet**

Styrelsen är beslutsför då någon av ordförandena samt halva antalet ledamöter är närvarande.  
Beslut fattas med en enkel majoritet där mötesordförande har avgörande ordet.

Vid lika rösttal har mötesordföranden utslagsröst.

### **§ 20 Revision**

Styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper skall årligen granskas av två av årsmötet utsedda revisorer.

För revisorerna utses två suppleanter.

Styrelsens protokoll, verksamhetsberättelse och ekonomisk redovisning, tecknade avtal samt verifikationer skall överlämnas till revisorerna för granskning senast 30 dagar innan årsmötet.

Revisorerna skall senast 15 dagar innan årsmötet avge berättelse över sin granskning.

### **§ 21 Valberedning**

Valberedningen skall bestå av tre ledamöter (varav en sammankallande) och har till uppgift att föreslå årsmötets funktionärer samt om- eller nyval av ordförande, vice ordförande, ledamöter, suppleanter, revisorer och revisorssuppleanter.

Valberedningen skall verka för att styrelsen får en sammansättning av båda könen, får en etnisk mångfald, får olika åldersgrupper och får en blandad föreningstillhörighet.

### **§ 22 Stadgeändring**

Ändring av dessa stadgar kan göras av årsmöte och kräver minst 2/3 majoritet som biträder förslag till ändring.

### **§ 23 Upplösning**

För upplösning av föreningen krävs beslut vid två på varandra följande föreningsmöten med minst 2/3 majoritet. Minst ett av mötena skall vara ordinarie årsmöte. Föreningsmötena skall ligga med minst 30 dagars mellanrum.

Vid det andra mötet skall beslut fattas om disposition av organisationens egendom och eget kapital, vilket inte får fördelas bland medlemsföreningar eller fysisk person.

*Dessa stadgar träder i kraft från den 1 januari 2002. Stadgarna ändrades den 26 februari 2003.  
Stadgarna ändrades den 15 februari 2010.*